**ขอบเขตเนื้อหาการอบรม**

**ครั้งที่ 1**

1. หลักเกณฑ์การขอตำแหน่งวิชาการ และกระบวนการ ขั้นตอนการในการดำเนินการ (ภาพรวมทั้งหมด)

2. เทคนิคการเขียนเอกสารประเมินค่างาน และเอกสารผลงาน (การวิเคราะห์หรือวิจัย) ประกอบการขอตำแหน่ง

3. ตัวอย่างเอกสารและผลงานบุคลากรที่ผ่ารประเมินและได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งวิชาการแล้ว (เคสตัวอย่างของบุคลากร มข. ในสายงานต่างๆโดยเฉพาะกลุ่มเป้าหมาย)

**ครั้งที่ 2** (ถัดจากครั้งที่ 1 ประมาณ 2 เดือน)

1. กลุ่มเป้าหมายนำเสนอ

2. วิทยาการรับฟังและให้ข้อเสนอแนะ