



ประกาศคณะกรรมการจัดการ (ฉบับที่ 30 /2554)

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญาเอก
หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่อนักศึกษา และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2548 และประกาศบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่ 72/2548) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิทยาการจัดการ ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2554 และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในคราวประชุมครั้งที่ 11/2554 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2554 ได้มีมติกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการจัดการ (ฉบับที่.....30...../2554) เรื่อง “หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์นักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 การลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์

3.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ได้เมื่อมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว

3.2 จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน ให้เป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ข้อ 4 การขอสอบและการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

4.1 นักศึกษาจะต้องสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้แล้วเสร็จภายใน 2 ปีการศึกษาหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ โดยนักศึกษาจะต้องส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ก่อนสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

4.2 คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นผู้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ดังนี้

4.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

4.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

4.2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

ไม่น้อยกว่า 1 คน

4.2.4 อาจารย์ประจำ ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า 1 คน

โดยคุณสมบัติของคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

4.3 การเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ จึงจะดำเนินการเสนอขออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้

ข้อ 5 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ แผนการเรียน แบบ 2.1 จำนวน 36 หน่วยกิต ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	หน่วยกิต
1. ทบทวนวรรณกรรมจนสามารถได้หัวข้อวิจัย	3
2. พัฒนาเอกสารเชิงหลักการ โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหลักและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3
3. พัฒนาเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่สมบูรณ์ สามารถสอบผ่านเค้าโครงโดยการนำเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์	3
4. แก้ไขเค้าโครงและได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์	3
5. เก็บรวบรวมข้อมูล	6
6. วิเคราะห์ข้อมูลเสร็จสิ้นพร้อมทั้งสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้	3
7. นักศึกษาสามารถนำเสนอผลการศึกษาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้เชี่ยวชาญ และนักวิชาการอื่น ๆ ได้ในลักษณะการรายงานความก้าวหน้า	3
8. สามารถนำเสนอผลงานบางส่วนในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการหลักสูตร	3
9. นักศึกษาส่งร่างวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	3
10. แก้ไขร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของอาจารย์ที่ปรึกษาและจัดทำรายงานผลการศึกษฉบับสมบูรณ์ พร้อมทั้งจะนำเสนอต่อกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	6
11. สอบวิทยานิพนธ์	
12. ผลงานวิจัยวิทยานิพนธ์บางส่วนได้รับการตีพิมพ์/หรือยอมรับให้ ตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับ ตามเกณฑ์ของหลักสูตร	
13. แก้ไขวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และจัดทำฉบับสมบูรณ์พร้อมส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด	
รวมจำนวนหน่วยกิต	36 หน่วยกิต

ข้อ 6 การประเมินผล

6.1 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการและสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

6.2 การประเมินผลในระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ ให้ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึง ผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์เป็นที่น่าพอใจ

ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิต

ที่ลงทะเบียน หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์)

6.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์เป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) ติดต่อกัน 2 ภาคการศึกษา ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 7 การสอบวิทยานิพนธ์

7.1 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยกรรมการสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ดังนี้

7.1.1 อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

7.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

7.1.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ต้องไม่เป็นอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ไม่น้อยกว่า 1 คน

7.1.4 อาจารย์ประจำ ซึ่งไม่ได้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า 1 คน

โดยคุณสมบัติของคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน โดยเสนอกรรมการคนใดคนหนึ่งซึ่งไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นประธานคณะกรรมการสอบ

7.2 ได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 60 วัน

7.3 มีผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ได้สัญลักษณ์ S ครบตามที่หลักสูตรกำหนด

7.4 ต้องดำเนินการสอบภายใน 45 วัน หลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้า และได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์ของหลักสูตรนั้น ๆ

7.5 นักศึกษาต้องเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์จำนวนเท่ากับกรรมการสอบ พร้อมทั้งยื่นคำร้องขอสอบ เพื่อให้คณะกรรมการสอบโดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และประธานกรรมการบริหารหลักสูตรก่อนวันสอบอย่างน้อย 3 สัปดาห์

7.6 นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่าน สามารถสอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายใน 60 วัน การสอบแก้ตัวจะต้องดำเนินการขอสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่

ข้อ 8 หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้องกับการทำวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่ 72/2548) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ข้อ 9 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2554



(รองศาสตราจารย์มนทนา สามารถ)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ