



ประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ 55 /2557)

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย
โดยใช้จ่ายจากเงินกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ

เพื่อให้การพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุนวิจัยและสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยกองทุน วิจัยระดับคณะ พ.ศ. 2544

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และข้อ 12 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยกองทุนวิจัยในระดับคณะ พ.ศ. 2544 โดยความเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2557 และ คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยประจำคณะวิทยาการจัดการ ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2557 เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2557 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 55/2557) เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 ในประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศคณะวิทยาการจัดการ ฉบับที่ 15/2556 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยโดยใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“คณะ”	หมายถึง	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณาจารย์”	หมายถึง	ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราว สาย ผู้สอน สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“กองทุน”	หมายถึง	กองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“โครงการวิจัย”	หมายถึง	โครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการดำเนินการวิจัยตาม เงื่อนไขของประกาศนี้
“ชุดโครงการวิจัย”	หมายถึง	ชุดโครงการวิจัยที่ประกอบด้วยโครงการวิจัยย่อยไม่น้อยกว่า 3 โครงการ

- “กลุ่มวิจัย” หมายถึง นักวิจัยจำนวนหนึ่งที่มีความมุ่งมั่นและแผนที่ชัดเจนในการร่วมดำเนินการวิจัยด้านใดด้านหนึ่งเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกัน
- “ศูนย์วิจัย” หมายถึง ศูนย์วิจัยเฉพาะทางที่ได้รับทุนสนับสนุนจากคณะวิทยาการจัดการ และมีผลงานระดับหนึ่งเพื่อนำไปใช้ประโยชน์เชิงธุรกิจเป็นตัวชี้วัดหลัก

ข้อ 5 ประเภททุนและคุณสมบัติผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

5.1 คุณสมบัติทั่วไปของหัวหน้าโครงการวิจัย

- 1) เป็นบุคลากรสายผู้สอนสังกัดคณะวิทยาการจัดการ
- 2) ไม่เป็นผู้ที่กำลังจะไปศึกษาต่อ หรือในระหว่างศึกษาต่อ หรืออบรมระยะยาว (ระยะเวลาเกิน 180 วัน)
- 3) ไม่อยู่ระหว่างถูกระงับทุนวิจัยทุกประเภทจากคณะวิทยาการจัดการ และจากแหล่งทุนอื่น
- 4) ไม่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่ค้างส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่เสนอโครงการใหม่ หรือ ผลงานวิจัยยังไม่ได้รับการเผยแพร่ตามเงื่อนไขในสัญญารับทุนสะสมไม่เกิน 2 ผลงาน

5.2 คุณสมบัติเฉพาะของหัวหน้าชุดโครงการวิจัย/หัวหน้ากลุ่มวิจัย/หัวหน้าศูนย์วิจัยเฉพาะทาง มีดังนี้

- 1) จะต้องมีความสมบัติทั่วไปตามข้อ 5.1 และ
- 2) จะต้องมีความผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ได้รับการยอมรับจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หรือ วารสารวิชาการในต่างประเทศ หรือ วารสารวิชาการในฐาน ISI, Scopus ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

5.3 ประเภทและลักษณะทุน

ประเภททุน	วงเงินสูงสุด	จำนวนเงินทุน	ผลลัพธ์ของโครงการ
1. ทุนวิจัยเดี่ยว	ไม่เกิน 200,000 บาท	1) วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท/โครงการ	ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ ดังนี้ 1) วารสารวิชาการในประเทศ หรือ 2) นำเสนอในที่ประชุมวิชาการในต่างประเทศ หรือ 3) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต่างประเทศ
		2) วงเงิน 50,001-100,000 บาท/โครงการ	1) นำเสนอในที่ประชุมวิชาการในต่างประเทศ หรือ 2) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต่างประเทศ

ประเภททุน	วงเงินสูงสุด	จำนวนเงินทุน	ผลลัพธ์ของโครงการ
		3) วงเงิน 100,001-150,000 บาท/โครงการ	1) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการต่างประเทศ หรือ 2) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) หรือสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.)
		4) วงเงิน 150,001-200,000 บาท/โครงการ	1) ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน ISI web of Science ที่มีค่า Impact Factor หรือ 2) ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน Scopus ที่มีค่า SNIP ซึ่งผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์จะต้องปรากฏ/สามารถสืบค้นได้ในฐาน Scopus หรือ ISI web Sciences และไม่รวมวารสาร หรือสำนักพิมพ์ที่เป็นเจ้าของวารสารใน Beall's List: predatory open-access publishers ในช่วงที่ขอรับการสนับสนุน
2. ชุดโครงการวิจัย	ไม่เกิน 500,000 บาท/ชุด	ประกอบด้วยโครงการย่อยไม่น้อยกว่า 3 โครงการ	1) โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการ จะต้องได้รับการเผยแพร่ โครงการละ 1 เรื่อง ทั้งนี้ การเผยแพร่ผลงานให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับโครงการวิจัยเดี่ยว (ตามวงเงินงบประมาณโครงการ) หรือ 2) ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร
3. กลุ่มวิจัย ทุนต่อเนื่อง 2 ปี	ไม่เกิน 500,000 บาท/ปี	- ประกอบด้วยโครงการย่อย ไม่เกิน 200,000 บาท/โครงการ - มีเป้าหมาย/ทิศทางการวิจัยที่ชัดเจน - มีแผนปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลา 2 ปี - มีแผนการวิจัยที่สนับสนุนภารกิจด้านการผลิตบัณฑิต และมีแผนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่	1) โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการ จะต้องได้รับการเผยแพร่ โครงการละ 1 เรื่อง ทั้งนี้ การเผยแพร่ผลงานให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับโครงการวิจัยเดี่ยว (ตามวงเงินงบประมาณโครงการ) หรือ 2) ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร

ประเภททุน	วงเงินสูงสุด	จำนวนเงินทุน	ผลลัพธ์ของโครงการ
4. ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง ทุนต่อเนื่อง 3 ปี	ไม่เกิน 1,000,000 บาท/ปี	- มีโครงการวิจัยไม่น้อยกว่า 5 โครงการ/ปี - มีเป้าหมาย/ทิศทางการวิจัยที่ชัดเจน - มีแผนปฏิบัติงาน ตลอดระยะเวลา 5 ปี - มีแผนการวิจัยที่สนับสนุนภารกิจด้านการผลิตบัณฑิต และมีแผนการพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่	1) โครงการวิจัยย่อยภายใต้ชุดโครงการจะต้องได้รับการเผยแพร่ โครงการละ 1 เรื่อง ทั้งนี้ การเผยแพร่ผลงานให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับโครงการวิจัยเดี่ยว (ตามวงเงินงบประมาณโครงการ) หรือ 2) ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร

หมายเหตุ ผลงานวิจัยจะต้องได้รับการเผยแพร่ ภายใน 2 ปี นับจากวันสิ้นสุดสัญญารับทุน ยกเว้นผลงานที่อยู่ระหว่างการขอรับการตีพิมพ์นับจากสิ้นสุดสัญญารับทุน

ข้อ 6 การขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

6.1 ให้ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบพิมพ์ จำนวน 1 ชุด เสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย

6.2 ผู้ได้รับจัดสรรทุนต้องดำเนินการทำสัญญารับทุนภายใน 2 สัปดาห์หลังจากได้รับแจ้งผลการจัดสรรทุน มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ

6.3 การพิจารณาให้การสนับสนุนทุนของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยให้ถือเป็นที่สุด

6.4 ลักษณะโครงการวิจัย จะต้องพร้อมดำเนินการได้โดยไม่ต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม

ข้อ 7 การส่งรายงานโครงการ

7.1 หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องส่งรายงานการวิจัยแก่คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย ดังนี้

7.1.1 รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย (Progress Report) จำนวน 1 ชุด ภายในระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่ได้ทำสัญญา

7.1.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ ในลักษณะรูปเล่มรายงาน จำนวน 5 เล่ม พร้อม File ข้อมูลและสำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือ สำเนาเอกสารตอบรับการเข้าร่วมนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการจากผู้จัดการประชุม โดยจะต้องระบุแหล่งทุนที่รับการสนับสนุนไว้ในกิตติกรรมประกาศหรือคำขอบคุณ ภายใน 90 วันนับจากวันที่สิ้นสุดโครงการ

ทั้งนี้ รูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ให้ยึดตามแบบการจัดทำวิทยานิพนธ์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

7.2 สำหรับกลุ่มวิจัยและศูนย์วิจัยเฉพาะทางที่ได้รับทุนสนับสนุนจะต้องนำเสนอสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา และแผนปฏิบัติการพร้อมข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการ

สนับสนุนงบประมาณในปีถัดไปเสนอต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย ภายในสิ้นเดือนตุลาคม ของทุกปี

ข้อ 8 การเบิกจ่ายเงินทุน

8.1 การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่าย แบ่งออกเป็นงวด ๆ ดังนี้

8.1.1 งวดที่ 1 เมื่อได้รับอนุมัติและทำสัญญารับทุน เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของทุนวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

8.1.2 งวดที่ 2 เมื่อดำเนินการถึงระเบียบวิธีวิจัย เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของทุนวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

8.1.3 งวดที่ 3 เมื่อนำส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์พร้อมสำเนาหลักฐานตามผลลัพธ์ข้อ 5.3 แล้วแต่กรณีประเภทและลักษณะทุน เป็นจำนวนร้อยละ 40 ของทุนวิจัยที่ได้รับอนุมัติ

8.2 การเบิกจ่ายเงินสนับสนุนสำหรับกลุ่มวิจัยและศูนย์วิจัยเฉพาะทาง

8.2.1 งบประมาณสนับสนุนการวิจัย ให้ถือปฏิบัติตามข้อ 8.1

8.2.2 งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดและระเบียบกระทรวงการคลังโดยอนุโลม

ข้อ 9 การระงับทุนวิจัยและบทกำหนดโทษ

9.1 หัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติทุนแล้วประสงค์ขอยกเลิกโครงการวิจัย จะต้องชี้แจงเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อคณบดีผ่านคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยเพื่อให้เห็นชอบ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วจะต้องนำเงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งจำนวนพร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 บาทต่อปี (เจ็ดบาทห้าสิบบatang) ส่งคืนงานการเงินคณะฯ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ การคิดระยะเวลาเพื่อคำนวณดอกเบี้ยดังกล่าวให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

9.1.1 ขอยกเลิกก่อนสิ้นสุดสัญญา ให้นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิก

9.1.2 ขอยกเลิกหลังสิ้นสุดสัญญา ให้นับตั้งแต่วันสิ้นสุดสัญญาถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิก

9.2 กรณีที่หัวหน้าโครงการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันควร หรือหัวหน้าโครงการวิจัยมีเจตนาละทิ้งโครงการ คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมีสิทธิระงับการให้ทุน โดยจะแจ้งให้หัวหน้าโครงการวิจัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน และหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องนำเงินทุน ที่ได้รับไปแล้วทั้งจำนวนพร้อมทั้งดอกเบี้ยนับแต่วันผินัดส่งคืนงานการเงินคณะฯ ภายใน 30 วัน

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกสัญญาหรือระงับทุนวิจัยไม่ว่ากรณีใด ๆ จะถูกตัดสิทธิในการเสนอขอทุนวิจัยจากคณะวิทยาการจัดการในทุกประเภททุนเป็นเวลา 3 ปี

ข้อ 10 การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการไปตามมติหรือระเบียบเดิม หรือประกาศคณะวิทยาการจัดการ ฉบับที่ 15/2556 ลงวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2556 เรื่อง หลักเกณฑ์

การพิจารณาและจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยโดยใช้จ่ายจากเงินกองทุนวิจัยคณะวิทยาการจัดการ เดิมที่ใช้
ปฏิบัติงานเสร็จสิ้น

ข้อ 11 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศนี้ให้นำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณา
วินิจฉัย และคำวินิจฉัยของคณบดีถือเป็นที่สุด

ข้อ 12 ให้ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2557

อ.ส

(รองศาสตราจารย์ ดร.กัลปพฤกษ์ ผิวทองงาม)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ