



ประกาศคณะกรรมการเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๐๐๘ / ๒๕๕๙)

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนคณาจารย์เพื่อเข้าร่วมนำเสนอผลงาน
ในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้คณาจารย์คณะเศรษฐศาสตร์มีโอกาสเข้าร่วมและมีประสบการณ์ในการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติ ณ สถาบันหรือหน่วยงานในต่างประเทศอันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนและการวิจัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ.๒๕๕๘ และคำสั่งมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ ๕๑๖๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติการแทน และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบ มหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยกองทุนวิจัยในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการใช้จ่ายเงินกองทุนวิจัยคณะเศรษฐศาสตร์ สำหรับอุดหนุนคณาจารย์เพื่อเข้าร่วมการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๐๐๘./๒๕๕๙) เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนคณาจารย์เพื่อเข้าร่วมนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“คณะ”	หมายถึง คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะกรรมการ”	หมายถึง คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย ประจำคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณาจารย์”	หมายถึง ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างชั่วคราวสายผู้สอน สังกัดคณะเศรษฐศาสตร์
“กองทุน”	หมายถึง กองทุนวิจัยคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“ผลงาน”	หมายถึง บทความวิจัยที่อาจารย์เขียนจากงานวิจัยหรือเขียนจากส่วน หนึ่งของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์/การศึกษานิพนธ์หรือนักศึกษา ที่อาจารย์ได้รับแต่งตั้งให้เป็นพี่ปรึกษาและมีส่วนร่วมในการเขียน

/ “การประชุม”...

“การประชุม”
วิชาการนานาชาติ”

หมายถึง การประชุมเพื่อเสนอผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ
ที่จัดโดยองค์การหรือสถาบันที่เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ
ในวงวิชาการ มีผู้เข้าร่วมประชุมและเสนอผลงานจาก
หลายประเทศและต้องเป็นการจัดประชุม ณ ต่างประเทศ

ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้มีสิทธิ์ ขอรับทุนสนับสนุนและลักษณะของผลงานที่จะยื่นเสนอ

4.1 เป็นบุคลากรสังกัดคณะเศรษฐศาสตร์ และจะต้องไม่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อ
เพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือลาศึกษาต่อ ลาฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ

4.2 เป็นเจ้าของผลงาน (first author หรือ head of research project) หรือมีส่วนร่วมใน
การเขียนหรือผลิตผลงาน (co-research) โดยมีหนังสือยินยอมจากเจ้าของผลงาน

4.3 ผู้ที่เคยรับทุนนี้ไม่สามารถขอรับการสนับสนุนในปีงบประมาณติดกันได้ เว้นแต่ใน
ปีงบประมาณที่ผ่านมาหรือรอบปีงบประมาณปัจจุบันมีผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติในฐาน
Scopus ที่มีค่า SNIP หรือ ISI web of Science ที่มีค่า impact factor ทั้งนี้ ไม่รวมผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ ใน
วารสารหรือสำนักพิมพ์ที่เป็นเจ้าของวารสารที่ปรากฏใน Beall's List: predatory open access publishers
ในช่วงที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์

4.4 ผู้ขอรับทุนอุดหนุนจะต้องยื่นขอรับทุนอุดหนุนคณาจารย์เพื่อเข้าร่วมเสนอผลงานในการ
ประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นหรือแหล่งทุนสนับสนุนอื่นก่อน

ข้อ 5 คุณลักษณะผลงานที่จะยื่นขอรับทุนไปนำเสนอ

5.1 ต้องเป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับให้เข้าร่วมนำเสนอจากผู้จัดการประชุม

5.2 ต้องเป็นผลงานวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัยของคณะ กรณีไม่อยู่ในฐานข้อมูลของคณะฯ
หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องนำส่งข้อมูล/รายละเอียดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยไม่น้อยกว่า 1
เดือนก่อนยื่นเสนอขอรับทุนอุดหนุน กรณีผลงานที่จะนำเสนอเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์
ของนักศึกษา ผู้ยื่นขอรับทุนสนับสนุนจะต้องได้รับแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก และต้องมีหนังสือยินยอมจาก
นักศึกษาเจ้าของวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์

5.3 ไม่ซ้ำกับผลงานที่เคยรับทุนสนับสนุนจากคณะ หรือ มหาวิทยาลัยแล้ว ยกเว้น งานประชุม
วิชาการที่ยื่นขอไปนำเสนอมีวารสารที่อยู่ในฐาน Scopus ที่อยู่ใน ควอไทล์ที่ 1 อ้างอิงตามฐานข้อมูล SJR (SCImago
Journal Rank) หรือ ในฐาน ISI web of Science ที่อยู่ในควอไทล์ที่ 1 อ้างอิงตามฐานข้อมูล JCR (Journal
Citation Reports) ณ วันยื่นขอรับการสนับสนุน

5.4 ไม่เป็นผลงานที่เคยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากกอง
บรรณาธิการวารสาร/สำนักพิมพ์เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 6 เกณฑ์การพิจารณาการให้ทุน

6.1 จะพิจารณาการให้ทุนสำหรับการไปนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับ
นานาชาติในต่างประเทศ แบบปากเปล่า (oral presentation)

6.2 จะพิจารณาให้ทุนสำหรับการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ในลักษณะของการประชุม
แบบนานาชาติหรือ International conference ในต่างประเทศที่มีความชัดเจนในรูปแบบการประชุม และผู้จัดการ
ประชุมรวมถึงเอกสารรวบรวมบทความวิจัยไม่อยู่ใน Beall's List ณ วันยื่นขอรับการสนับสนุน

/6.3 จะพิจารณา...

6.3 จะพิจารณาสันับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานละ 1 คน และรายการค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนมีดังต่อไปนี้

- (1) ค่าตัวเครื่องบิน และ/หรือค่าพาหนะไป-กลับชั้นประหยัดจากจังหวัดขอนแก่นถึงเมืองซึ่งเป็นสถานที่จัดประชุมนานาชาติ
- (2) ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
- (3) ค่าที่พัก
- (4) ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้เมื่อรวมค่าใช้จ่ายในข้อ 6.3 (1) – (4) จะต้องไม่เกินวงเงินตามที่ระบุไว้ในข้อ 6.4

6.4 วงเงินรวมที่คณะจะให้สนับสนุนต่อคน จำแนกตามเขตพื้นที่ ดังนี้

- (1) กลุ่มประเทศทวีปยุโรป/อเมริกา /แอฟริกา วงเงินไม่เกิน 70,000 บาท
- (2) กลุ่มประเทศออสเตรเลีย/นิวซีแลนด์ วงเงินไม่เกิน 50,000 บาท
- (3) กลุ่มประเทศทวีปเอเชีย (ที่ไม่ใช่กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน) วงเงินไม่เกิน 40,000 บาท
- (4) กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนวงเงินไม่เกิน 25,000 บาท

6.5 จะพิจารณาให้ทุนสนับสนุนสำหรับอาจารย์เพื่อนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติในต่างประเทศ จำนวน 1 ครั้งต่อคนต่อปีงบประมาณ

ข้อ 7 เงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับทุน

7.1 ผู้ได้รับทุนต้องนำส่งเอกสารการขออนุมัติใช้ทุน โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุมัติและเบิกจ่ายตามที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด กรณีผู้ได้รับทุนได้รับการพิจารณาให้ทุนจากมหาวิทยาลัย ให้ผู้ได้รับทุนจัดทำเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยแทน

7.2 กรณีผู้ได้รับทุนต้องการสละสิทธิ์ หรือไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร

7.3 ผู้ได้รับทุนต้องนำส่งรายงานการไปราชการฯ ภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือน หลังจากการเดินทางกลับตามแบบรายงานที่คณะกำหนด

7.4 การพิจารณาตัดสิน การได้รับเงินสนับสนุนฯ ของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 8 เอกสารและหลักฐานการสมัครขอรับทุน

8.1 แบบคำขอรับทุนสนับสนุนไปนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศตามที่คณะกำหนด

8.2 หนังสือตอบรับจากผู้จัดการประชุมให้เป็นผู้นำเสนอผลงานในที่ประชุม

8.3 บทความฉบับเต็มภาษาอังกฤษ (full paper manuscript) ของผลงานที่จะนำเสนอในการประชุม

8.4 หนังสือยินยอมจากเจ้าของผลงาน กรณีที่ผู้ขอรับทุนเป็นผู้มีส่วนร่วมในการเขียนหรือผลิตผลงาน (ถ้ามี)

8.5 สำเนาการลงทะเบียน หรือสำเนาใบสมัครเข้าร่วมประชุมวิชาการ (ถ้ามี)

8.6 กำหนดการประชุม (conference schedule) ที่ปรากฏชื่อของผู้ขอรับทุนเป็นผู้นำเสนอ (ถ้ามี)

/8.7 สำเนาทะเบียน...

8.7 สำเนาบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติในฐาน Scopus ที่มีค่า SNIP หรือในฐาน ISI web of Science ที่มีค่า impact factor อ้างอิงตามฐานข้อมูล JCR (Journal Citation Reports) ทั้งนี้ ไม่รวมผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสำนักพิมพ์ที่เป็นเจ้าของวารสารใน Beall's List: predatory open-access publishers ในช่วงที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ กรณีที่ผู้ที่ขอรับทุนประสงค์จะขอรับทุนในปีติดกัน

8.8 สำเนาแบบคำขอใช้ทุนอุดหนุนคณาจารย์ไปเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติ ในต่างประเทศ จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ถ้ามี)

8.9 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อ 9 ขั้นตอนการยื่นขอรับทุน

9.1 ยื่นเอกสารพร้อมหลักฐานตามข้อ 8 ต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยผ่านงาน ส่งเสริมวิจัยและบริการวิชาการ

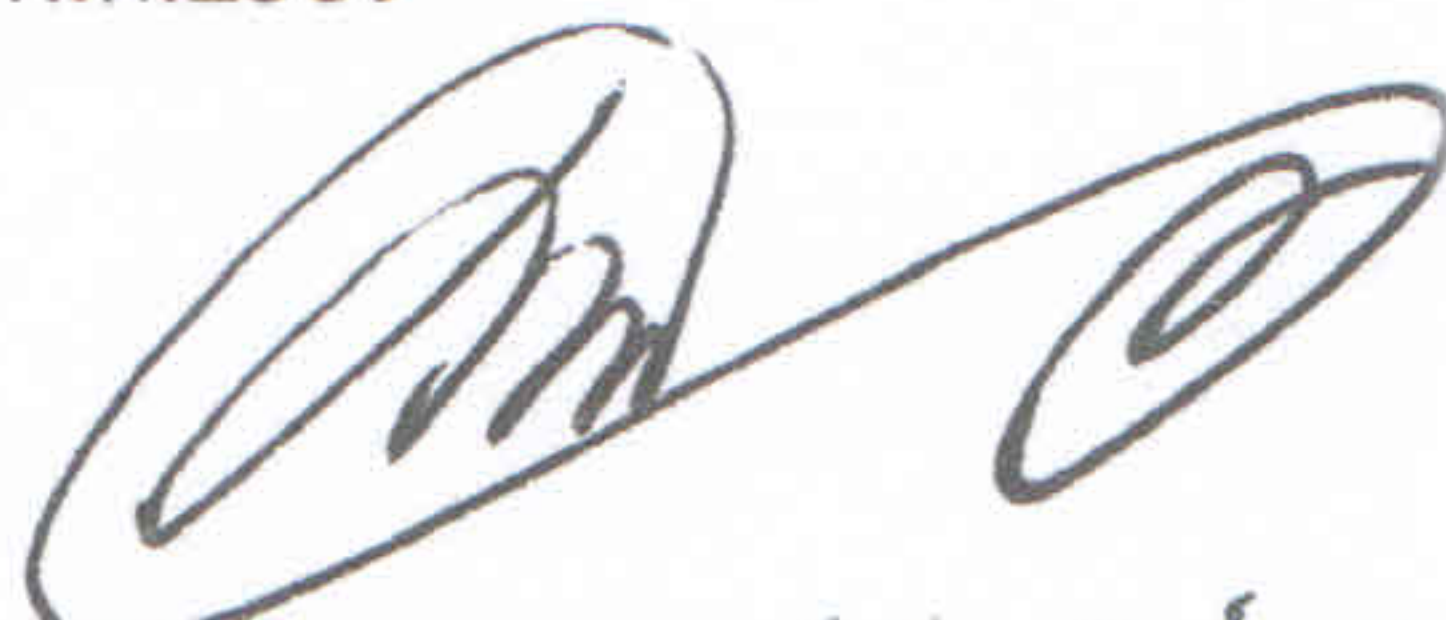
9.2 งานส่งเสริมวิจัยและบริการวิชาการตรวจสอบความถูกต้องและนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

9.3 นำเสนอคณบดีเพื่อพิจารณาและอนุมัติทุนตามเกณฑ์แห่งประกาศนี้

ข้อ 10 ส่วนการใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ให้ดำเนินการไปตามมติหรือระเบียบเดิมหรือประกาศคณะวิทยาการจัดการ (ฉบับที่ 59/2558) เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนคณาจารย์เพื่อเข้าร่วมเสนอผลงานในการประชุมวิชาการนานาชาติในต่างประเทศ

ข้อ 11 หากมีการขอทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อไปนำเสนอผลงานที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการพิจารณาเสนอคณบดีเป็นผู้วินิจฉัยและชี้ขาดของคณบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน พ.ศ.2559



(รองศาสตราจารย์เพียรศักดิ์ ภัคดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

รักษาการแทนคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์