<u>การเชื่อมต่อใช้งานอุปกรณ์ห้องประชุม ชั้น3 E319</u>

- 1) เปิด เบรกเกอร์ไฟฟ้า ที่มุมหน้าห้อง 🔳
- 2) เปิด TV ด้วยริโมท 🦳 และ PC ที่ปุ่มกดหลังเครื่อง 🚺
- 3) เปิดโปรแกรมนำเสนอได้เลยกรณี Onsile Presentation
- 4) กรณีใช้เครื่อง PC ในห้องประชุม ออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM ้ให้เข้าอินเตอร์เน็ตให้ได้ก่อนแล้วเปิดโปรแกรม **ZOOM** และปฏิบัติ ดังนี้
 - a. ตั้งค่าเลือกกล้องให้ซูมออนไลน์เป็น "USB3.0 Camera"





- b. ตั้งค่าอุปกรณ์เสียงให้ถูกต้องโดยคลิ๊กเลือกตั้งค่าตามภาพ ดังนี้
 - # Select a Microphone = "ไมโครโฟนภายนอก (Realtek(R) Audio)"
 - # Select a Speaker = "Headphones (Realtek(R) Audio)"



- 5) กรณีใช้เครื่อง Notebook ส่วนบุคลลร่วมกับอุปกรณ์ที่ติดตั้งในห้องประชุม และออนไลน์ด้วยโปรแกรม **ZOOM** ให้ทำการเชื่อมต่อสายสัญญาณอุปกรณ์ ต่าง ๆ กับเครื่อง Notebook ก่อนดังนี้
 - a. นำปลายสาย hdmi หมายเลข ไปต่อ "Notebook HDMI Output"



* ถอด hdmi connector จาก PC บนโต๊ะไปเสียบ Notebook ของท่าน

b. นำปลายแจ็ค Audio (Y Connector) ของสาย หมายเลข 🗌 ไปต่อช่อง

"Notebook Headphone"



* ถอด hdmi connector จาก PC บนโต๊ะ ไปเสียบ Notebook ของท่าน



- c. นำปลายสาย USB (กล้องถ่ายทอด) ของสาย หมายเลข ☐ ไปต่อช่อง
 - "Notebook USB3.0"



* ให้ใช้ช่อง USB3.0 เพื่อประสิทธิ ภาพของวีดิโอจากกล้อง กรณีที่ USB ต่ำกว่า ภาพอาจมีอาการดีเลย์

d. เมื่อจัดการเชื่อมต่อสายเสร็จสิ้นตาม ข้อ 5) แล้ว ให้ตั้งค่าโปรแกรม
ออนไลน์ตาม ข้อ 4) และใช้งานตามต้องการ

* หมายเหตุ

 กรณีใช้ไมค์บนโต๊ะให้ เปิด-ปิด ตามป้ายแนะนำบนตัวไมค์ ถ้าไม่มีเสียงออกลำโพงแสดงว่าแบตเตอรี่ สำหรับเครื่องนั้นหมด เนื่องจากไมค์โครโฟนเป็นระบบไร้สายใช้พลังงานจากแบตเตอรี่ภายในเครื่อง
กรณีเสียงจาก Notebook และ Microphone รบกวนกันให้คลิ๊กตั้งค่าเสียงในโปรแกรม Zoom ตามรูป



(3) เพื่อประหยัดพลังงานรักษ์โลกให้คนรุ่นหลัง ขอความกรุณาผู้ใช้งานทุกท่าน "ปิดไมค์ลอย" ตัวที่ท่านเปิด ใช้งาน "Shut down PC" ประจำห้อง "Off" AV Breaker หน้าห้อง พร้อมเชื่อมต่อสายกลับคืนเครื่อง PC ประจำห้องประชุมกรณีที่ท่านได้ปรับย้ายสายสัญญาณไปใช้กับ Notebook ของท่าน

ขอบพระคุณอย่างสูง