



## บันทึกข้อความ

งานบริหารและธุรการ  
เลขที่ 2252 วันที่ 13 ก.พ. 2558  
รับวันที่ 14.404  
เวลา

ส่วนราชการ สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โทร. 42647

ที่ ศธ 0514.12/ ค. 3972

วันที่ 10 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรม KKU Library Tour On Campus ต้อนรับเปิดเทอม

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ด้วยสำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้ได้จัดกิจกรรม “KKU Library Tour On Campus” ต้อนรับเปิดเทอมขึ้น เพื่อพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรและนักศึกษาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการเข้าถึงข้อมูล (Information Literacy) และสนับสนุนการใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการศึกษาค้นคว้าและวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้จัดกิจกรรมเป็น 2 รูปแบบ คือ

1. จัดบูรณะนำบริการ ทรัพยากรและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสนับสนุนการวิจัยตามที่คณะ/หน่วยงานร้องขอ
2. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการที่คณะ/หน่วยงานภายใน มข. หรือที่สำนักวิทยบริการ มีหลักสูตร 2 ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ดังนี้

หลักสูตร : การใช้โปรแกรม Turnitin: Instructor สำหรับอาจารย์ผู้สอนและบุคลากร เพื่อตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานวิชาการ (Plagiarism)

หลักสูตร : การใช้โปรแกรม Turnitin: Instructor สำหรับอาจารย์ผู้สอน และบุคลากร เพื่อตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานวิชาการ (Plagiarism)

หลักสูตร : Managing Citations Using Zotero

หลักสูตร : การเลือกวารสารเพื่อการตีพิมพ์ โดยใช้ JCR/Scopus/Web of Science

หลักสูตร : Online Database for Research & Study

หลักสูตร : How to Seek Information on Library Web OPAC

หลักสูตร : Library Tour (นำชมบริการ/ทรัพยากรห้องสมุด แนะนำ OPAC)

โดยทุกหลักสูตรจัดอบรมฟรี สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้จึงครรช์ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดประชาสัมพันธ์โครงการนี้แก่ อาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษา เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและวิจัย พร้อมนี้ ได้แนบรายละเอียดมาด้วย จำนวน 1 ชุด หากท่านต้องการให้ห้องสมุดไปจัดบูรณะ หรือจัดอบรม ที่คณะ/หน่วยงานของท่าน โปรดส่งแบบตอบรับ หรือติดต่อได้ที่นางสาวรัชนีกรรณ์ อินเล็ก ชั้น 2 อาคารศูนย์สารสนเทศ โทรศัพท์ 081-717-9022 ภายใน มข. 42647 E-mail: rachanee@kku.ac.th หรือหากสนใจเข้าอบรม ตามโปรแกรมทั่วไปที่ห้องสมุดจัดสามารถติดต่อได้ที่ <http://training.kku.ac.th/training57/index.php> สำนักหอสมุดและทรัพยากรการเรียนรู้ ครรช์ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ร.ย. พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ มนต์ บรรหารคงบ  
ผู้อำนวยการสำนักห้องสมุด

๑๓๘๐.๖๙

(รองศาสตราจารย์วนิศา แก่นอากาศ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

แบบฟอร์มตอบรับจัดกิจกรรม

## KKU Library Tour On Campus



ด้วยคณะ/หน่วยงาน..... มีความประสงค์จะให้สำนักวิทยบริการ จัดกิจกรรม

KKU Library Tour On Campus เพื่อแนะนำบริการ ทรัพยากร และเครื่องมือค้นหาข้อมูล ให้กับบุคลากรและนักศึกษา เพื่อประโยชน์ในการเรียนการสอน และสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าวิจัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยขอให้จัดกิจกรรมดังนี้ (โปรดใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องหน้ากิจกรรมที่ต้องการ)

1.  **จัดนิทรรศการ/ทรัพยากรห้องสมุดและเครื่องมือวิจัย Research Support**  
จัดที่ (โปรดระบุพื้นที่ที่ต้องการให้จัดกิจกรรมที่คณะ/หน่วยงาน) .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา.....

2. **จัดอบรมแนะนำฐานข้อมูลและเครื่องมือวิจัย (โปรดใส่เครื่องหมาย √ ลงในช่องหน้าสถานที่ที่ให้จัด กิจกรรม และเลือกหลักสูตรที่ต้องการให้อบรม)**

- จัดอบรมแนะนำฐานข้อมูลและเครื่องมือวิจัยที่คณะ/หน่วยงาน**  
จัดที่ (โปรดระบุหมายเลขห้อง และอาคารที่ต้องการให้จัดกิจกรรมที่คณะ/หน่วยงาน) .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา.....

- จัดอบรมแนะนำฐานข้อมูลและเครื่องมือวิจัยที่สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา.....

**หลักสูตร : การใช้โปรแกรม Turnitin: Instructor สำหรับอาจารย์ผู้สอนและบุคลากร เพื่อตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานวิชาการ (Plagiarism)**

**หลักสูตร : การใช้โปรแกรม Turnitin: Instructor สำหรับอาจารย์ผู้สอน และบุคลากร เพื่อตรวจสอบและป้องกันการคัดลอกผลงานวิชาการ (Plagiarism)**

**หลักสูตร : Managing Citations Using Zotero/Mendeley**

**หลักสูตร : การเลือกวารสารเพื่อการตีพิมพ์ โดยใช้ JCR/Scopus/Web of Science/ SciDirect**

**หลักสูตร : Online Database for Research & Study**

**หลักสูตร : How to Seek Information on Library Web OPAC**

**หลักสูตร : Library Tour (นำชมห้องสมุดแนะนำบริการ/ทรัพยากร OPAC ที่ห้องสมุดกลาง นักศึกษาใหม่ควรเข้าหลักสูตรนี้ทุกคน)**

โดยขอให้จัดอบรมเป็นภาษา

**ภาษาไทย**

**ภาษาอังกฤษ**

หมายเหตุ: ผู้ประสานงานของคณะ/หน่วยงาน ชื่อ-สกุล.....

เบอร์โทร(มือถือ/โทรศัพท์ใน) ..... E-mail: .....

(.....)