



นางสาวศิริอำไพ สุนารักษ์

นักวิชาการพัสดุ

หน้าที่รับผิดชอบ

งานด้านพัสดุ

▶ ด้านพัสดุ

- รวบรวมและศึกษาข้อมูลในงานด้านการบริหารงานพัสดุ เพื่อกำหนดคุณภาพและมาตรฐานของพัสดุ
- การจัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการตรวจสอบ
- การจัดหาพัสดุ/การได้มาซึ่งพัสดุต่างๆ
- การเบิกจ่ายพัสดุ
- ครุภัณฑ์และการบำรุงรักษา
- งานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย